

MARCHE MULTISERVIZI S.p.A.

Via dei Canonici 144 61122 Pesaro (PU)
tel. 0721.6991 - fax 0721.699300
pec: info@pec.gruppomarchemultiservizi.it
gruppomarchemultiservizi.it

DOCUMENTO DI TRASPARENZA AI SENSI ART. 28 D. LGS 36/2023

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI PULIZIE ACCESSORIE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PESARO DA SVOLGERSI CON LA MODALITÀ “CANTONIERI DI QUARTIERE”” - TENDER T26_15057 RDO R26_16628 – CIG BAE7CF1BA4

In relazione alla procedura di gara in oggetto, istruita con bando di gara n. GU S: 56/2026 del 20.03.2026 e a seguito della seduta di gara del 22.04.2026, si pubblica la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti, ai sensi dell’art. 28, comma 2, D. Lgs 36/2023.

Atto di nomina: Determinazione dell’Amministratore Delegato di Marche Multiservizi S.p.A. n. 44/2026 del 04.05.2026.

Composizione:

- Ing. Manlio Pacini, Presidente, Presidente
- Dott. Marco Bonetto, componente
- Sig.ra India Dominici, componente

i quali hanno dichiarato, al momento dell’accettazione dell’incarico, l’inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui al comma 5 dell’art. 93 del D. Lgs 36/2023.

Si allegano in calce al presente documento, ai sensi dell’art. 28, comma 2, D. Lgs 36/2023, i curricula dei suddetti componenti.

Per eventuali chiarimenti in ordine al presente avviso è possibile contattare la Funzione Acquisti e Appalti acquistiappalti@gruppomarchemultiservizi.it

Pesaro, li 12.05.2026

Funzione Acquisti Appalti

Curriculum vitae

Manlio Pacini

- Dati anagrafici**
- nome e cognome: Manlio Pacini
 - nato a Ancona (AN) il 28.04.1967
 - residente a Montemarçiano (AN), via delle betulle 15
 - E.mail: inp.pacini@libero.it
 - patente: A e B.
 - situazione professionale attuale: dipendente c/o Azienda Marche Multiservizi SpA di Pesaro (PU).
- Profilo professionale sintetico** *Ingegnere dipendente della Marche Multiservizi Spa con pluriennale esperienza nel campo della gestione dei rifiuti*
- Esperienze professionali**
- Set 2024–oggi Marche Multiservizi. SpA Pesaro (PU)
Gestione Operativo Raccolta e Spazzamento – Funzione Ambiente
(dipendente di ruolo a tempo indeterminato - contratto Federambiente)
- 2005–set 2024 Marche Multiservizi.srl Falconara M.ma (AN) e Marche Multiservizi. SpA Pesaro (PU)
Pianificazione IA – Funzione Ambiente
(dipendente di ruolo a tempo indeterminato - contratto Federambiente)
- Tecnico c/o Servizio Sicurezza, Ambiente e Facilities – Funzione Personale, Organizzazione, QSA e E.M. (periodo 2013-2015)**
- 2001–2005 Comune Chiaravalle (AN)
Tecnico Ufficio Ambiente
(dipendente di ruolo a tempo indeterminato - contratto Enti Locali)
- 1998–2003 Committenti vari
Ingegnere libero professionista
- 1986–1990 Studio ing. Rocchegiani Falconara M.ma (AN)
Geometra
- Istruzione**
- 1986 - Diploma di geometra conseguito c/o Istituto tecnico Vanvitelli di Ancona (AN).
 - 1997 – Laurea in Ingegneria Civile D.S.P.T. (attuale Ambiente e Territorio) c/o Università degli Studi di Ancona – Tesi di laurea: “Impianti trattamento acque reflue civili. Monitoraggio dell’ossigeno fornito nel processo biologico per l’individuazione di procedure gestionali”.

**Corsi ed attestazioni
professionali**

- Premio di laurea "Angela e Vincenzo Vitale" – anno 2002;
- Iscrizione albo professionale Ordine Ingegneri di Ancona;
- Attestato partecipazione congressi vari e corsi di aggiornamento su tematiche ambientali;
- Corsi formazioni vari in campo ambientale
- Pubblicazione come autore: "Lo sviluppo sostenibile nella depurazione delle acque di scarico: la depurazione di qualità, l'organizzazione dei servizi al territorio, la visione integrata degli impianti di ambito, gli impianti efficaci per piccole comunità" Atti del Convegno: "Per una gestione di qualità del ciclo unico dell'acqua" - Ancona 16 Ottobre 1998.;
- Pubblicazione come autore: "Il processo di evaporazione nel trattamento di reflui industriali liquidi";
- Relatore in convegni e conferenze varie su tematiche di gestione rifiuti urbani;

Montemarciano, li 12 novembre 2024

Mario Pacini





MARCO BONETTO

Indirizzo

Telefono

E-mail

Linkedin

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
marco-bonetto-9470b1103

PROFILO

Nato a Tolmezzo (UD) il 24/09/1993. Sono laureato in Geologia e Gestione del Territorio presso l'Università degli studi di Urbino. Attualmente svolgo la mansione di Impiegato tecnico nel settore ambiente presso la Marche Multiservizi SpA. Possiedo ottime capacità di lavoro in team, buone capacità di gestione del tempo e ottima predisposizione al raggiungimento degli obiettivi.

SOFTWARE

Pacchetto Office	██████████
MS Project	██████████
ArcGIS / QGIS	██████████
Gestionale	██████████
AutoCAD 2D	██████████
COMSOL	██████████

LINGUE

Inglese	██████████
Francese	██████████

CORSI

Tecnologie di bonifiche dei siti contaminati
ISCO Remediation
Lean Management
English for business

Addetto preposto
Utilizzo DPI III° categoria
Addetto al primo soccorso
Addetto antincendio
Sicurezza sui luoghi di lavoro
Lavori in quota
Analisi e gestione Rifiuti
Urbani

INTERESSI

Viaggi
Scienza
Rugby
Tecnologia
Motori

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 02/05/2019
(Pesaro, PU)

MARCHE MULTISERVIZI S.p.A.

Impiegato tecnico

Mi occupo principalmente della gestione delle utenze non domestiche. Le mie mansioni principali prevedono il controllo gestionale ed economico di tutte le fasi atte alla gestione dei rifiuti urbani/speciali e contribuisco all'ottimizzazione dei processi del settore ambiente.

Dal 01/01/2016
Al 01/05/2019
(M. in Riviera, UD)

GEOSTREAM s.r.l.,

Project Manager

Mi occupavo di gestione commesse dalle fasi di acquisizione ordine al collaudo in campo. Le mie mansioni prevedevano quindi il diretto contatto con la committente, la gestione economica della commessa e la gestione delle risorse, sia durante le fasi di sviluppo interno che di installazione/collaudo. Grazie a queste attività ho potuto migliorare le mie doti relazionali, di negoziazione, di gestione del tempo e organizzazione lavori.

Dal 01/06/2014
Al 15/09/2014
(Fano, PU)

SAIPEM S.p.A.,

Geologo / Tecnico GIS

Tirocinio curriculare. Inserito nel settore di Ecologia Applicata della sede di Fano, ho svolto mansioni quali progettazione di carte tematiche, Gestione banche dati, Gestione database e gestione fornitori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

In Corso
(Urbino, PU)

Laureando in Geologia Ambientale e gestione del territorio

14/07/2015
(Urbino, PU)

Laurea in Geologia e Gestione del Territorio Università degli Studi di Urbino L-34

Tesi

Elaborazione di una carta di vulnerabilità degli acquiferi mediante procedure GIS (Alta Val d'Agri)

24/07/2009
(Tolmezzo, UD)

Diploma in Ragioneria Informatica
Istituto tecnico M. Gortani

INDIA DOMINICI3247890360 – indiadominici@gmail.com

ISTRUZIONE E CERTIFICAZIONI	ESPERIENZE PROFESSIONALI
<ul style="list-style-type: none">• Diploma di Tecnico Economico in Amministrazione Finanze e Marketing <i>Istituto di Istruzione Superiore Raffaello - Urbino</i>• Certificazioni Professionali:<ul style="list-style-type: none">○ <i>Addetta alla prevenzione incendi (Rischio specifico)</i>○ <i>Addetta al primo soccorso</i>	<ul style="list-style-type: none">• <i>Marche Multiservizi S.p.A.</i> <i>Addetta Funzione Ambiente – Progettazione e gestione utenze non domestiche</i> <i>Ottobre 2025 – In corso</i><ul style="list-style-type: none">-Supporto alla progettazione tecnica dei servizi ambientali per il segmento business-Analisi di mercato mirata alla commercializzazione e all'acquisto di forniture e mezzi d'opera-Gestione della documentazione tecnica e dei capitolati d'appalto.• <i>Marche Multiservizi S.p.A.</i> <i>Addetta Front Office – Funzione Cliente</i> <i>Agosto 2016 – Settembre 2025</i><ul style="list-style-type: none">-Gestione completa delle pratiche contrattuali e delle relazioni con l'utenza.-Risoluzione di situazioni critiche e gestione di utenze complesse/conflittuali con approccio orientato alla mediazione.-Utilizzo quotidiano di sistemi CRM e gestionali per la tracciabilità delle richieste.
COMPETENZE TECNICHE E INFORMATICHE	SOFT SKILLS (COMPETENZE TRASVERSALI)
<ul style="list-style-type: none">• <i>Software Gestionali & CRM:</i> Padronanza di SAP, Salesforce, Siebel, Net@ e Advanced.• <i>Pacchetto Office</i>	<ul style="list-style-type: none">• <i>Team Working e Autonomia:</i> Capacità di collaborare in gruppi di lavoro interfunzionali, garantendo precisione e affidabilità anche nello svolgimento autonomo dei task.• <i>Comunicazione ed Empatia:</i> Eccellente attitudine all'ascolto attivo, maturata nel front-office, con capacità di gestire lo stress in contesti ad alta pressione.